

# ZMLUVA č. 19/2020

## O ODBORNEJ POMOCI PRE VÝKON SPRÁVY MAJETKU VEREJNÉHO VODOVODU

uzatvorená podľa zákona č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch  
a verejných kanalizáciách a zákona č. 276/2001 Z.z. a jeho doplnkoch  
o regulácii siet'ových odvetví

---

### I. ZMLUVNÉ STRANY

- 1.1 Vlastník** : Obec Andrejová  
Andrejová 39  
086 37 ŠARIŠSKÉ ČIERNE
- IČO : 00321834  
DIČ :  
IČ DPH :  
Zastúpený : Mgr. Tomáš Jurečko – starosta obce  
Bankové spojenie :  
Číslo účtu :  
Spoločnosť je registrovaná: obec vznikla v zmysle zákona  
(ďalej len "vlastník")
- 1.2 Prevádzkovateľ** : EKOSERVIS SLOVENSKO s.r.o.  
ul. Stredná 126  
059 91 VEĽKÝ SLAVKOV
- Zastúpený : Ing. Werner FRANK  
IČO : 31 714 030  
IČ DPH : SK2020517422  
Bankové spojenie : UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.  
Číslo účtu : IBAN: SK42 1111 0000 0066 2330 0007  
Spoločnosť je registrovaná: Obch. reg. Okresného súdu Prešov pod oddielom:  
Sro, vložka č.2541/P
- Osoby poverené jednat' vo veci predmetnej zmluvy:  
vo veciach zmluvných : Ing. Frank Werner  
(ďalej len "prevádzkovateľ")

## II. PREDMET ZMLUVY

1. Prevádzkovateľ sa zaväzuje na základe tejto zmluvy poskytovať vlastníčkovi odbornú pomoc pri prevádzkovaní verejného vodovodu obce Andrejová vo vlastníctve vlastníka (ďalej len „verejný vodovod“ alebo „majetok“).
2. Obec je výlučným vlastníkom verejného vodovodu. Prevádzkovateľ nenadobúda touto zmluvou vlastnícke a ani iné právo k vodovodu, ani nie je oprávnený vodovod alebo jeho časť previesť na tretiu osobu, alebo tretej osobe inak poskytnúť bez súhlasu vlastníka.

## III. ČAS PLNENIA

3.1 TERMÍN ZAČATIA : od 1.6.2020

3.2 TERMÍN UKONČENIA : doba neurčitá

## IV. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. V súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov sa zmluvné strany dohodli, že ročná odmena za poskytnuté služby v zmysle tejto zmluvy je nasledovná:

P.Č.	OBSAH	POČET	á ks	SUMA
1.	Odborná spôsobilosť a základná legislatíva	12	50,00	600,00
2.	Vypracovanie hlásení a vedenie legislatívnej agendy	12	12,50	150,00
3.	Metodicko-technologické riadenie prevádzky			
3.1	Kontrola, protokol	4	20,00	80,00
3.2	Meranie chlóru	4	3,60	14,40
3.3	Cestovné náklady V. Slavkov – Andrejová (jedna cesta x 111 km x 0,40 €/km)	4	44,40	177,60
<b>Celkové ročné náklady (bez DPH)</b>				<b>1 022,00</b>
DPH (20%)				204,40
<b>Celkové ročné náklady (s DPH)</b>				<b>1 226,40</b>

**Poznámka:**

K Bodu 1 : Odborná a legislatívna spôsobilosť pozostávajúca z konzultácií, usmernení a poradenstva pri komunikácii s príslušnými úradmi. Vyjadrenia k možnosti napojenia sa na verejný vodovod.

K Bodu 2 : Vypracovanie hlásení v priebehu roka a vedenie legislatívnej agendy:

SHMU	(1 x ročne)
SVP poplatkové oznámenie	(1 x ročne)
SVP poplatkové priznanie	(1 x ročne)
MŽP – ZBERVAK	(5 x ročne)
ÚRSO	(1 x ročne) – základné usmernenie
ÚRSO	(1 x ročne) – štandardy kvality
OSŽP	(1 x ročne)
RÚVZ	(1 x ročne)

K Bodu 3 : Servisný pracovník vykoná kontrolu vodojemu a meranie chlóru. Na základe toho vystaví protokol.

2. V prípade, ak sa na určité zabudované prvky vzťahuje v zmysle Zmluvy o dielo (Obec – zhotoviteľ stavby) iná záručná doba podľa záručných listov, podmienky opravy budú dohodnuté s prevádzkovateľom odbornej pomoci nasledovne (ceny bez DPH) :

• Zaškolenie obsluhy s vydaním osvedčenia	40,00 €
• Servisný zákrok	30,00 €/hod.
• Materiál a náhradné diely	na základe skutočnej ceny
• Oprava strojných a technol. zariadení	20,00 €/hod.
• Doprava – jazdný výkon	0,40 €/km
• Minimálny rozbor pitnej vody	99,00 €
• Úplný rozbor pitnej vody	687,00 €

3. V prípade, ak prevádzkovateľ nebude poskytovať svoje služby počas celého roku, fakturácia za dodanie služby bude vypočítaná alikvotne.

4. Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že cena za vykonané práce a služby budú pozostávať z jednotlivých položiek na základe cenníkovej kalkulácie, ako aj cenovej kalkulácie predloženej prevádzkovateľom pred poskytnutím služby.

5. Úhrada vykonaných prác podľa bodu 1. a 2. bude na základe mesačnej fakturácie vykonanej prevádzkovateľom k poslednému dňu v mesiaci. Splatnosť faktúry do 14 dní.

6. Úhrada vykonaných prác podľa bodu 3. bude na základe protokolu z kontroly. Splatnosť faktúry do 14 dní.

## **V. PODMIENKY PLNENIA ZMLUVY**

1. **Vlastník je povinný:**

1. Zabezpečiť nepretržitú dodávku pitnej vody pre jednotlivých odberateľov napojených na verejný vodovod v zmysle platných uzatvorených zmlúv o dodávke vody v súlade s osobitnými predpismi, všeobecne záväzným nariadením obce, schváleným prevádzkovým poriadkom verejného vodovodu a v súlade s podmienkami stanovenými na túto prevádzku rozhodnutiami príslušných orgánov verejnej správy.



2. Zabezpečiť analýzu vzoriek pitnej vody - minimálny rozbor pitnej vody a úplný rozbor pitnej vody na základe požiadaviek legislatívy.
3. Pri prevádzkovaní verejného vodovodu riadiť sa platnými právnymi predpismi, prevádzkovým poriadkom vodovodu a ďalšími ujednaniami v zmysle tejto zmluvy.
4. Poskytnúť prevádzkovateľovi všetku potrebnú dokumentáciu nevyhnutnú pre riadne zabezpečovanie úloh, ktoré prevádzkovateľovi vyplývajú z tejto zmluvy.
5. Umožniť zamestnancom prevádzkovateľa prístup na všetky nehnuteľnosti a miesta, kde sa nachádza infraštruktúrny majetok za účelom plnenia povinností stanovených touto zmluvou, ako aj všeobecne záväznými právnymi predpismi.
6. Zabezpečiť odborne spôsobilú obsluhu v rozsahu prevádzkového poriadku.
7. Vlastník na základe usmernenia prevádzkovateľom a URSO-m určuje výšku vodného a jeho fakturáciu obyvateľom napojeným na verejný vodovod.
8. Vlastník vyberá vodné od obyvateľov a objektov napojených na verejný vodovod.
9. Vlastník zabezpečí vykonávanie pravidelnej prevádzkovej údržby strojných, technologických a elektrotechnických zariadení a objektov verejného vodovodu v súlade s prevádzkovým poriadkom, cyklickú a necyklickú údržbu.
10. Po zistení porúch na vodnej stavbe, vlastník hradí vlastnými nákladmi na ich odstránenie.

## **2. Prevádzkovateľ je povinný:**

### **Poskytovať odbornú pomoc pre výkon správy majetku, ktorou sa rozumie:**

1. Zabezpečiť technické a odborné poradenstvo pre vlastníka vodovodu.
2. Na základe zvláštneho ujednania – zmluvy, resp. objednávky vystavenej vlastníkom:
  - a) odstraňovať vzniknuté poruchy na infraštruktúrnom majetku nad rámec prevádzkovej údržby,
  - b) vykonávať opravy a rekonštrukcie (ktoré nemajú charakter porúch) na infraštruktúrnom majetku vopred dohodnuté s vlastníkom,
  - c) zabezpečiť plnenie nariadení orgánov štátnej správy súvisiacich s infraštruktúrnym majetkom investičného alebo rozvojového charakteru.
3. Určiť technické podmienky pripojenia nových nehnuteľností na verejný vodovod po predchádzajúcom písomnom súhlase vlastníka.
4. Vyjadrovať sa k projektovej dokumentácii, týkajúcej sa výstavby rodinných domov, inej investičnej činnosti, ako aj zmenám vo výrobnom procese fyzických alebo právnických osôb z hľadiska požiadaviek na dodávku pitnej vody.
5. Informovať vlastníka o všetkých okolnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť prevádzku majetku, efektívnosť poskytovaných služieb, ako aj plnenie ustanovení zmluvy.
6. Požadovať od vlastníka, aby na vlastných zariadeniach vykonal na vlastné náklady nevyhnutné úpravy, ktoré sú potrebné na bezpečnú a spoľahlivú prevádzku vodovodu.
7. Pri poskytovaní odbornej pomoci sa prevádzkovateľ bude riadiť zákonom č. 364/2004 Z.z. o vodách a o zmene zákona SNR č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon) a zákonom č. 442/2002 Z.z. o verejných

vodovodoch a verejných kanalizáciách a o zmene a doplnení zákona č. 276/2001 Z.z. o regulácii v sieťových odvetviach.

8. Prevádzkovateľ svoju činnosť bude vykonávať na základe osvedčenia o odbornej spôsobilosti zamestnancov č. 186-08122004-V-I na prevádzkovanie verejného vodovodu podľa zákona č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách a o zmene a doplnení zákona č. 276/2001 Z.z. o regulácii v sieťových odvetviach.
9. Prevádzkový poriadok má byť súčasťou vodného diela vypracovaný firmou, ktorá dodávala stavbu. Pokiaľ tak nie je, prevádzkovateľ vypracuje prevádzkový poriadok na základe objednávky vlastníka podľa vopred dohodnutej ceny a podmienok.
10. Prevádzkový poriadok odsúhlasuje vlastník vodovodu.
11. Zmluvné strany sa zaväzujú navzájom sa informovať o všetkých okolnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť prevádzku majetku, efektívnosť poskytovaných služieb, ako aj plnenie ustanovení tejto zmluvy a spolupracovať na dosiahnutí maximálnej účinnosti a efektívnosti prevádzky verejného vodovodu.

## **VI. ZODPOVEDNOSŤ**

1. Za prípadné vady, resp. poruchy na objektoch a zariadeniach verejného vodovodu zodpovedá počas záručnej doby (60 mesiacov odo dňa podpisu odovzdávacieho a preberacieho protokolu stavby) zhotoviteľ stavby vlastník – obec Andrejová.
2. Prevádzkovateľ zodpovedá za riadne a včasné poskytovanie odbornej pomoci pri prevádzkovaní verejného vodovodu v súlade s touto zmluvou.
3. Pri vzniknutí poruchy na technologickom alebo strojnom zariadení verejného vodovodu, ktorá má vplyv na kvalitu dodávanej pitnej vody, túto informáciu vlastník dá na vedomie prevádzkovateľovi bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 24 hodín od zistenia poruchy na č. tel. 052 / 788 03 17, na záznamník resp. FAX-om č. tel. 052 / 779 64 45 alebo emailom na: [ekoservis@ekoservis.sk](mailto:ekoservis@ekoservis.sk).
4. Vlastník v rámci prevádzky verejného vodovodu zabezpečí na svoje náklady obsluhu verejného vodovodu a vykonávanie prevádzkových záznamov v zmysle prevádzkového poriadku.
5. Prevádzkovateľ zodpovedá za porušenie povinností uvedených v tejto zmluve, nezodpovedá za škody, ktoré vznikli z konania alebo nekonania vlastníka ako prevádzkovateľa verejného vodovodu.

## **VII. OSOBITNÉ UJEDNANIA**

### **7.1 Pojmy v zmysle príslušných právnych predpisov:**

Oprava a údržba je súbor činností za účelom zabezpečenia technických podmienok stanoveného prevádzkového stavu technického objektu ako aj definovanie a posúdenie jeho skutočného stavu. Údržba predstavuje kombináciu všetkých technických, kontrolných a riadiacich opatrení počas životného cyklu strojného zariadenia s cieľom zachovania funkčnosti stavu tak, aby mohol spĺňať požadovanú funkciu.



Rekonštrukciou sa rozumejú také zásahy do hmotného majetku, ktoré majú za následok zmenu jeho účelu použitia, kvalitatívnu zmenu jeho výkonnosti alebo technických parametrov. Za zmenu technických parametrov nemožno považovať zmenu použitého materiálu pri dodržaní jeho porovnateľných vlastností. (Zbierka zákonov SR – 595/2003 Z. z. znenie 18.03.2016)

Investícia znamená použitie finančných prostriedkov za účelom ich zhodnotenia.

## VIII. OSTATNÉ USTANOVENIA

1. Právne vzťahy bližšie neupravené touto zmluvou medzi zmluvnými stranami sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
3. Zmluvu je možné meniť len formou dodatkov k tejto zmluve so súhlasom oboch zúčastnených strán, ktoré musia byť vypracované písomne a budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
4. Táto zmluva je vypracovaná v 2 vyhotoveniach, 1x vlastník, 1x prevádzkovateľ.
5. Zmluvu je možné vypovedať aj pred uplynutím dohodnutej doby jednou zo zmluvných strán písomnou formou bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí mať písomnú formu a musí byť doručená druhej strane. Výpovedná lehota je 2 mesiace a začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení výpovede druhej strane. Zmluvu je možné taktiež ukončiť dohodou oboch zmluvných strán.
6. Súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:

Príloha č. 1 Výpis z obchodného registra, ktorý oprávňuje prevádzkovateľa poskytovať požadovanú službu.

Príloha č. 2 Osvedčenia o odbornej spôsobilosti č. 186-08122004-V-I na prevádzkovanie verejného vodovodu podľa zákona č. 394/2009 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách.

Príloha č. 3 Osvedčenie alebo certifikát na odber vzoriek odpadových vôd (poverenie od akreditovaného laboratória).

Príloha č. 4 Čestné prehlásenie so zoznamom technického vybavenia zariadení potrebných na vykonávanie prevádzkových analýz a meraní základných technologických zariadení.

Vo Veľkom Slavkove, dňa: 29.5.2020

**Ing. Werner Frank**

**Riaditeľ spoločnosti**



*M. F.*

Preádzkovateľ

V Andrejovej, dňa: 29.5.2020

**Mgr. Tomáš Jurečko**

**Starosta obce**



Vlastník

OKRESNÝ SÚD PREŠOV  
Právny oddelenie  
82/9 St. Brevch - Bývalá  
100

Číslo dožiadania : el-24730/2020/P

## VÝPIS Z OBCHODNÉHO REGISTRA

Okresného súdu Prešov  
k dátumu 07.04.2020

Oddiel: Sro  
Vložka číslo: 2541/P

### I. Obchodné meno

EKOSERVIS SLOVENSKO s.r.o.

### II. Sídlo

Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):  
Stredná 126

Názov obce: Veľký Slavkov

PSČ: 059 91

Štát: Slovenská republika

III. IČO: 31 714 030

IV. Deň zápisu: 26.09.1995

V. Právna forma: Spoločnosť s ručením obmedzeným

### VI. Predmet podnikania (činnosti)

1. - vykonávanie inžinierskych, priemyselných, bytových a občianskych stavieb
2. - inžinierska činnosť
3. - konzultácie a poradenstvo v oblasti odkanalizovania a čistenia odpadových vôd, odpadového hospodárstva, ochrany ovzdušia, prírody a v stavebníctve
4. - maloobchod a veľkoobchod so strojárskymi výrobkami, stavebným materiálom a drevom
5. - sprostredkovanie obchodu a služieb
6. - vydavateľské činnosti
7. - nákup a predaj nehnuteľností
8. - reklamné činnosti
9. - podnikateľské poradenstvo
10. - geodetická a kartografická činnosť - mimo činnosti vykonávanej zodpovedným geodetom
11. - výroba výrobkov z plastov
12. - výroba výrobkov z kovov



13. - výskum a vývoj v oblasti technických vied
14. - výskum a vývoj v oblasti prírodných vied
15. - kúpa tovaru za účelom jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) v rozsahu voľných živností
16. - kúpa tovaru za účelom jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod) v rozsahu voľných živností
17. prevádzkovanie verejných kanalizácií I. kategórie
18. prevádzkovanie verejných vodovodov I. kategórie
19. ubytovacie služby v rozsahu voľných živností
20. vykonávanie mimoškolskej vzdelávacej činnosti
21. textilná výroba
22. počítačové služby
23. autorizovaný stavebný inžinier v kategórii inžinierske stavby s rozsahom oprávnenia vodohospodárske stavby
24. služby požičovní
25. prenájom hnutelných vecí
26. organizovanie športových, kultúrnych a iných spoločenských podujatí
27. oprava a údržba potrieb pre domácnosť, športových potrieb a výrobkov jemnej mechaniky
28. podnikanie v oblasti nakladania s iným ako nebezpečným odpadom

#### **VII. Štatutárny orgán: konatelia**

**Meno a priezvisko:** Ing. Werner Frank

**Bydlisko:**

**Názov ulice (Iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):**

Dolný Smokovec 52

**Názov obce:** Vysoké Tatry

**PSČ:** 059 81

**Štát:** Slovenská republika

**Dátum narodenia:** 17.11.1941

**Rodné číslo:** 411117/731

**Vznik funkcie:** 26.09.1995

**Meno a priezvisko:** Ing. Peter Frank

**Bydlisko:**

**Názov obce:** Veľký Slavkov 270

**PSČ:** 059 91

**Štát:** Slovenská republika

**Dátum narodenia:** 04.12.1964

**Rodné číslo:** 641204/6520

**Vznik funkcie:** 26.09.1995

**Spôsob konania štatutárneho orgánu v mene spoločnosti s ručením obmedzeným:**  
Pisomnosti zakladajúce práva a povinnosti spoločnosti podpisuje každý z konateľov samostatne a to tak,



že k písanému alebo tlačnému obchodnému menu spoločnosti pripoja svoj vlastnoručný podpis.

#### VIII. Spoločníci

**Meno a priezvisko:** Ing. Werner Frank

**Bydlisko:**

**Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):**  
Dolný Smokovec 52

**Názov obce:** Vysoké Tatry

**PSČ:** 059 81

**Štát:** Slovenská republika

**Výška vkladu:** 4 316,000000 EUR

**Rozsah splatenia:** 4 316,000000 EUR

**Meno a priezvisko:** Ing. Peter Frank

**Bydlisko:**

**Názov obce:** Veľký Slavkov 270

**PSČ:** 059 91

**Štát:** Slovenská republika

**Výška vkladu:** 2 324,000000 EUR

**Rozsah splatenia:** 2 324,000000 EUR

#### IX. Výška základného imania

6 640,000000 EUR

#### X. Rozsah splatenia základného imania

6 640,000000 EUR

#### Ďalšie právne skutočnosti

#### XI. Iné ďalšie právne skutočnosti

1. Spoločnosť s ručením obmedzeným bola založená spoločenskou zmluvou zo dňa 8.9.1995, uzavretou na základe zák. č. 513/91 Zb. Starý spis: S.r.o. 6740
2. Dodatok č.1 zo dňa 5.2.1996 k spoločenskej zmluve.  
Dodatok zo dňa 20.12.2000 k spoločenskej zmluve.
3. Dodatok č.3 k spoločenskej zmluve zo dňa 18.7.2003.

Výpis zo dňa 07.04.2020

## Osvedčovací doložka

Osvedčujem, že tento listinný dokument vznikol zaručenou konverziou z elektronickej do listinnej podoby podľa § 35 ods. 1 písm. a) zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov a Vyhláškou Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 331/2018 Z. z. o zaručenej konverzii.

### Údaje o pôvodných elektronickej dokumentoch

#### Pôvodný dokument v elektronickej podobe

Názov dokumentu

Formát dokumentu

Hodnota elektronickeho odtlačku pôvodneho elektronickeho dokumentu

Funkcia použitá pre výpočet elektronickeho odtlačku

### Autorizačné prvky pôvodných dokumentov v elektronickej podobe

- Dokument obsahuje prostriedky autorizácie alebo časovú pečiatku  
 Dokument neobsahuje prostriedky autorizácie alebo časovú pečiatku

#### Autorizácia pôvodného elektronickeho dokumentu

Typ autorizácie

Stav autorizácie

Čas autorizácie

Čas overenia autorizácie

Miesto autorizácie

Ďalšie údaje o autorizácii

#### Osoba, ktorá autorizáciu vykonala

Identifikátor

Zastupovaná osoba

Mandát

#### Časová pečiatka pripojená k prostriedku autorizácie

Typ časovej pečiatky

Stav časovej pečiatky

Čas vystavenia časovej pečiatky

Vydavateľ časovej pečiatky



Čas overenia časovej pečiatky

07.04.2020 10:17

Autorizované elektronické dokumenty

Názov dokumentu

Sro\_2541\_P.pdf

Údaje novovzniknutého dokumentu v listinnej forme

Počet listov

2

Počet neprázdnych strán

3

Formát papiera novovzniknutého dokumentu

Formát papiera

Formát papiera A4 (210  
× 297 mm)

Počet listov

2

Údaje o zaručenej konverzii

Evidenčné číslo záznamu o zaručenej konverzii

SP-07-04-2020-000325

Dátum a čas vykonania zaručenej konverzie

07.04.2020 10:17

Zaručenú konverziu vykonal

IČO

36631124

Názov právnickej osoby

Slovenská pošta, a.s.,  
Partizánska cesta 9, 975 99 Banská Bystrica,  
OR OS BB, oddiel Sa, vl. č. 803/S

Meno

Eva

Priezvisko

Budzová

Funkcia alebo pracovné zaradenie

zamestnanec pošty

\*) Ak bola zaručená konverzia vykonaná automatizovaným spôsobom, údaje o mene, priezvisku, funkcii a o pracovnom zaradení sa neuvádzajú.

Podpis a pečiatka



MINISTERSTVO ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Nám. L. Štúra č. 1, 812 35 Bratislava

vydáva

## OSVEDČENIE O ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI

NA PREVÁDZKOVANIE VEREJNÉHO VODOVODU

pre kategóriu V-I

podľa zákona č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách a o zmene  
a doplnení zákona č. 276/2001 Z.z. o regulácii v sieťových odvetviach

Meno, priezvisko, titul: **Eva Čudková, Ing.**

Dátum a miesto narodenia: 28.09.1963, Prešov

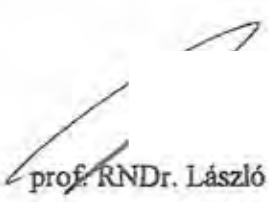
Adresa pobytu: Pavlovičovo nám. 3857/5, 080 01 Prešov

Číslo osvedčenia: 186-08122004-V-I

Platnosť osvedčenia (od – do): 08.12.2004 - 07.12.2009

Bratislava, 08.12.2004



  
prof. RNDr. László Miklós, DrSc.  
minister



Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo

Vybavuje/linka

Veľký Slavkov  
10.08.2012

### VEC: Osvedčenie o odbornej spôsobilosti

Osvedčenie o odbornej spôsobilosti bolo vydávané v zmysle „Zákona č.442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách a o zmene a doplnení zákona č.276/2001 Z.z. o regulácii v sieťových odvetviach, kde v § 6 „Odborná spôsobilosť“, ods. 12 - doba platnosti osvedčenia o odbornej spôsobilosti je 5 rokov.

Zákon č.230/2005 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č.442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách.

**V ČI I. bod.18 – sa vypúšťa odsek 12 v § 6 „Odborná spôsobilosť“ t.j. doba platnosti 5 rokov sa ruší!!!**

**V § 9 odst. písmeno c.) doba platnosti nahrádza dátumom vydania osvedčenia o odbornej spôsobilosti. To znamená, že osvedčenie je platné !**

**V bode 26. § 8 - Osvedčenie o odbornej spôsobilosti zaniká smrťou držiteľa osvedčenia o odbornej spôsobilosti, alebo jeho vyhlásením za mŕtveho.**

S pozdravom,

  
EKOSERVIS SLOVENSKO s.r.o.  
Stredná 126, 069 91 Veľký Slavkov  
IČO: 31714030, IČ DPH: SK2020517422  
Tel./fax: 062/779644, 7796445  
e-mail: ekoservis@ekoservis.sk

Ing. Werner Frank  
konateľ spoločnosti



**EL spol. s r.o.**, Radlinského 17A, 052 01 Spišská Nová Ves  
AKREDITOVANÉ SKÚŠOBNÉ LABORATÓRIÁ, podľa ISO/IEC 17025, SNAS  
DRŽITEĽ OSVEDČENIA O SÚLADE SO SPRÁVNOU LABORATÓRNOU PRAXOU, SNAS

Tel./fax: +421 53 4424740, +421 53 4192322 / +421 53 4427735  
e-mail: [elsro@elsro.sk](mailto:elsro@elsro.sk) <http://www.elsro.sk>

Vážený pán

**Štefan Vaško**

Váš list zn. / zo dňa

Naša značka

Vybavuje

Spišská Nová Ves

27.1.2011

**Vec: Poverenie na výkon akreditovaných činností**

V súlade so systémom kvality zavedeným v skúšobných laboratóriách EL spol. s r.o. a v súlade s požiadavkami na akreditáciu laboratórií podľa ISO/IEC 17025 Vás

### **p o v e r u j e m**

s účinnosťou od **1.2.2011** vykonávaním nasledovných akreditovaných činností:

#### **odbery vzoriek**

V zmysle zásad, pravidiel a postupov vyplývajúcich z **Príručky kvality skúšobných laboratórií, IP skupiny 6 a príslušných TOP** vykonávate v súlade s plánom a postupom vzorkovania odbery vzoriek v nižšie uvedenom rozsahu akreditácie laboratória uskutočňujúceho vzorkovanie, podľa Prílohy k Osvedčeniu o akreditácii:

#### **Pitné vody**

Poverená osoba je zodpovedná aj za vystavenie Protokolu o odbere vzoriek. Protokol o odbere vzoriek musí spĺňať všetky požiadavky kladené na protokoly, ktoré uvádzajú výsledky akreditovanej činnosti. Pri vedení dokumentácie sa riadte pravidlami a postupmi uvedenými v **Príručke kvality a IP skupiny 6**. Rozsah Vašich povinností, právomoci a zodpovedností, vyplývajúcich z tohto poverenia, je stanovený v **Príručke kvality a Smernici č. 2/2000**.

Pri výkone tejto činnosti Vám prajem veľa úspechov.

Ing. Ľuboslav Blahut, CSc.

riaditeľ

Prevzal dňa: 27.1.2011

Podpis pracovníka: .....



## Čestné prehlásenie

Zoznam technického vybavenia zariadení potrebných na vykonávanie prevádzkových analýz a meraní základných technologických zariadení:

1. Oximeter na meranie teploty a kyslíka
2. Spektrofotometer – na vykonávanie prevádzkových analýz
3. pH meter na meranie pH
4. Chlór meter na meranie množstva chlóru vo vode

Dňa: 29.05.2020

Vypracoval:  
Ing. Jana Hodulová

EKOSERVIS SLOVENSKO s.r.o.  
Stredná 126, 058 91 Veľký Slavkov  
Tel 052-788 03 11, Fax 052-788 03 14  
Mobil: 0905 627 263, 0905 202 502  
ekoservis@ekoservis.sk, www.ekoservis.sk